

مقدمه

هدف از برگزاری دوره های دستیاری دندانپزشکی، تربیت افراد متخصص در رشته های تخصصی دندانپزشکی است. این افراد با کسب مهارت های لازم، نیازهای آموزشی پژوهشی، درمانی و بهداشتی کشور را تامین می نمایند.

بخش اول: تعاریف

ماده ۱- دوره دستیاری دندانپزشکی یکی از مقاطع تحصیلات عالی دانشگاهی (Academic) است که دندانپزشکان عمومی متقاضی و واجد شرایط پس از کسب موفقیت در آزمون ورودی دستیاری با توجه به نمره مکتسبه در یکی از مراکز آموزشی که از طرف دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی تعیین می گردد آن را شروع نموده و پس از گذراندن تمامی دروس (طبق برنامه آموزشی مصوب) و نیز قبولی در آزمون های حین دوره (نظیر ارتقا سالیانه)، در آزمون گواهینامه/دانشنامه تخصصی شرکت نموده و متناسب با نمره این آزمون، موفق به اخذ گواهینامه و یا دانشنامه تخصصی در رشته مربوطه می گردند.

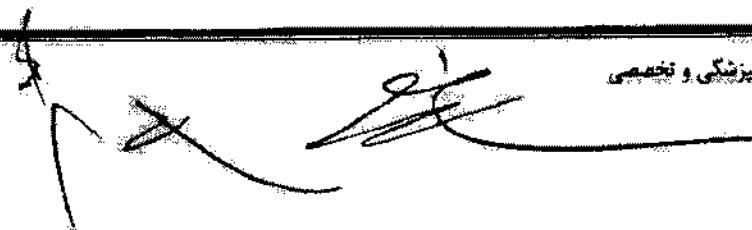
ماده ۲- دستیار به فردی اطلاق می شود که با داشتن مدرک دکتری دندانپزشکی عمومی و پذیرش در آزمون ورودی دستیاری، جهت آموزش های نظری و کسب مهارت های عملی در یکی از رشته های تخصصی دندانپزشکی (شامل آسیب شناسی دهان و فک و صورت، ارتودانتیکس، اندودانتیکس، بیماریهای دهان و فک و صورت، پروتزهای دندانی، پرپودانتیکس، جراحی دهان و فک و صورت، دندانپزشکی ترمیمی، دندانپزشکی کودکان و رادیولوژی دهان و فک و صورت)، طی مدت زمان مشخصی که برای آن دوره از طریق شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی تصویب شده است، به امر آموزش، پژوهش و انجام فعالیت های درمانی اشتغال می ورزد.

بخش دوم: آزمون ورودی دوره های دستیاری دندانپزشکی

ماده ۳- ثبت نام آزمون پذیرش دستیار دوره های تخصصی دندانپزشکی از طریق مرکز سنجش آموزش پزشکی و بر اساس مفاد دستورالعمل اعلام شده از طرف دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی انجام می پذیرد.

ماده ۴- داوطلبین ملزم به تکمیل و ارائه مدارک لازم در موعد مقرر و به شکلی که اعلام می شود، می باشند. چنانچه در هر زمان مشخص شود که داوطلب واجد شرایط نبوده و یا صحت مدارک ارائه شده مورد تأیید واقع نشود حق ادامه دوره از دستیار سلب شده و دو دوره از شرکت در آزمون ورودی دوره های دستیاری محروم می شود.

ماده ۵- این آزمون هر سال یک نوبت در دانشگاه های علوم پزشکی منتخب سراسر کشور برگزار می گردد.



ماده ۶- این آزمون دارای نمره منفی است و تعداد سوالات و منابع آزمون هر سال به اطلاع داوطلبان رسانده می شود.

ماده ۷- اعلام نتیجه اولیه بصورت کارنامه ای حاوی نمره و رتبه داوطلب خواهد بود که به همراه فرم انتخاب رشته در اختیار داوطلبان قرار می گیرد.

تبصره ۱: داوطلبانی که ۵۰ درصد نمره کل آزمون را کسب نموده مجاز به انتخاب رشته می باشند.
تبصره ۲: داوطلبان جایز شرایط برای استفاده از سهمیه بومی، در صورت کسب حداقل ۸۵٪ نمره آخرین فرد پذیرفته شده در رشته انتخابی مورد پذیرش قرار می گیرند اما در صورت کسب نمره در سهمیه آزاد و ارایه درخواست کتبی، امکان پذیرش در سهمیه آزاد را صرفا پیش از ورود به دوره دستیاری خواهند داشت.
ماده ۸- داوطلبان مجاز به انتخاب رشته می توانند حداکثر ۲۵ رشته محل را برای تحصیل انتخاب نمایند.

بخش سوم: شرایط ورود به دوره های دستیاری دندانپزشکی

ماده ۹- قبولی در آزمون ورودی دوره دستیاری دندانپزشکی برابر ضوابط اعلامی در دستورالعمل آزمون پذیرش دستیاری دندانپزشکی صورت پذیرد.

ماده ۱۰- تأیید صلاحیت های عمومی طبق ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

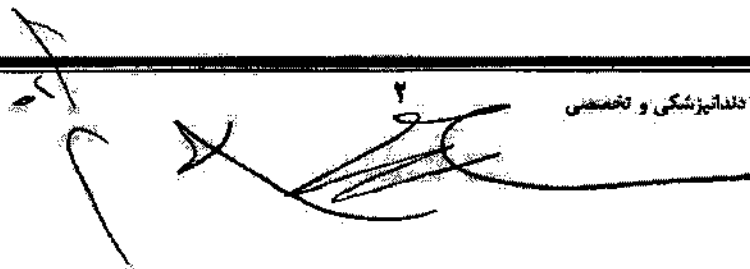
ماده ۱۱- ارائه مدرک دکتری عمومی دندانپزشکی مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی لازم می باشد.

ماده ۱۲- برخوردار بودن از سلامت جسمی و روانی و نداشتن نقص عضو موثر حرقه ای برحسب رشته و مطابق با مفاد دستورالعمل آزمون پذیرش دستیاری دندانپزشکی احراز گردد.

تبصره ۱: صحت سلامت جسمی و روانی پذیرفته شدگان در بدو ورود به دانشگاه از طرف شورای پزشکی دانشگاه محل تحصیل مورد بررسی و تأیید قرار گیرد.

تبصره ۲: پرونده پزشکی پذیرفته شدگانی که در بدو ورود از نظر سلامت جسمی و روانی مورد تأیید قرار گرفته اند اما با اعلام گروه آموزشی و تولید دانشکده در حین دوره دستیاری به بیماری جسمی و یا روانی مبتلا گردیده اند در شورای پزشکی دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته و در صورت تأیید شورای آموزشی دانشگاه از ادامه تحصیل این افراد جلوگیری می شود و فراموشی تحصیلی شامل این قبیل افراد نمی شود.

ماده ۱۳- پذیرفته شدگان لازم است بر اساس سهمیه پذیرش و مفاد دستورالعمل آزمون پذیرش دستیاری دندانپزشکی که سالانه از طرف دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی اعلام می گردد نسبت به سپردن تعهدات محضری و وثیقه های مربوطه (مطابق پیوست های ۱ تا ۳) اقدام نمایند، در غیر این صورت از ثبت نام/ادامه تحصیل آنها جلوگیری به عمل می آید.



تبصره- تعیین محل خدمت دستیاران پس از فارغ التحصیلی به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

الف) تعهد عام- متعهدین عام تعهد محضری می نمایند تا پس از فارغ التحصیلی به میزان حداکثر ۲/۵ برابر مدت تحصیل در هر محلی که دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی تعیین نماید به انجام خدمات آموزشی پژوهشی درمانی بپردازند. این نوع تعهد مشمول ضریب k بر اساس ضریب محرومیت محل انجام تعهدات خواهد شد. تحویل مدرک تحصیلی این مشمولان بعد از اتمام تعهد مورد نظر مجاز می باشد.
ب) تعهد خاص دو نوع می باشد:

۱- تعهد خاص مناطق محروم بر اساس قانون برقراری عدالت آموزشی در پذیرش دانشجو در دوره های تکمیلی و تخصصی (جذب دانشجوی بومی): تعهد اخذ شده از این مشمولان برای خدمت در مناطق محروم مورد تعهد به میزان سه برابر مدت تحصیل است و این نوع تعهد قابل خرید و یا جایجایی نمی باشد.

تبصره ۱- تحویل مدرک تحصیلی این مشمولان بعد از اتمام تعهد مورد نظر مجاز می باشد و این افراد در زمان تعهد مجاز به انجام فعالیت پزشکی در سایر نقاط کشور نمی باشند.

تبصره ۲- تحصیل دانشجویان بومی موضوع این بنده به شرط وجود دوره دستیاری تخصصی دندانپزشکی، در دانشگاه های استان مربوطه در اولویت است. در صورتی که داوطلب نمره لازم برای تحصیل در دانشگاه های استان های دیگر را کسب کرده باشد، اگر مخالفت مکتوب آرایه ننماید معرفی وی بلامانع است.

۲- تعهد خاص در حین دوره دستیاری برای متعهدین عام با درخواست کتبی دستیار، آرایه اعلام نیاز یکی از دانشگاه ها و تایید دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی مطابق با مفاد آیین نامه خدمات قانونی متعهدین خدمت دوره های تخصصی دندانپزشکی قابل انجام است. این گروه از متعهدین ملزم به سپردن تعهد محضری برای خدمت به میزان ۳ برابر مدت تحصیل می شوند. ضریب محرومیت محل انجام تعهدات در این نوع تعهد اعمال نخواهد شد.

تبصره ۱: دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی پس از تعدیل/تایید درخواست دانشگاه های علوم پزشکی، لیست نیازمندی دانشگاه ها را بر حسب رشته های مورد نیاز به صورت عمومی اعلام خواهد نمود.

تبصره ۲: در صورت اعلام عدم نیاز توسط دانشگاه محل تعهد، چنین متعهدینی موظفند به دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی مراجعه و مابقی تعهدات قانونی خود را در منطقه محروم جدیدی که تعیین می شود، انجام دهند.

ج) تعهد به سازمان ها- قبول شدگانی که در استخدام وزارتخانه ها، نهادها و سازمان ها می باشند موظفند تا حکم مأموریت آموزشی یا امضای بالاترین مقام دستگاه را جهت شروع دوره دستیاری آرایه دهند. این افراد سهمیه آزاد تلقی شده و موظف به پرداخت شهریه توسط خود و یا سازمان ذیربط می باشند. در صورت پرداخت شهریه توسط سازمان مربوطه، این افراد ملزم به سپردن تعهد به محل استخدام خود بوده و پدیهی است که حقوق و مزایای خود را از محل تعهد دریافت می کنند.

د) بدون تعهد (آزاد) - پذیرفته شدگان سهمیه آزاد (با پرداخت شهریه مصوب) از انجام تعهدات دستیاری معاف می باشند اما تعهدات مربوط به سایر خدمات قانونی به قوت خود باقی است.
تبصره ۱: تبدیل از سهمیه آزاد به تعهد خاص اعم با رعایت ضوابط و به شرط موافقت دانشگاه مورد تعهد و پس از تأیید دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی امکان پذیر می باشد. در چنین شرایطی شهریه پرداخت شده قبلی قابل استرداد نیست.

تبصره ۲: تبدیل از سهمیه دولتی به سهمیه آزاد ممنوع می باشد.
تبصره ۳: کف و سقف میزان شهریه تحصیلی در هر سال تحصیلی از طرف دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی تعیین و اعلام می گردد و با تصویب هیئت امنای دانشگاه ها قابل اجرا است.

ماده ۱۴ - دانشگاه محل تحصیل دستیار موظف است در هنگام ثبت نام و قبل از شروع دوره آموزشی از متعهدین خدمت حسب نوع تعهدات، سند تعهد محضری مربوطه را دریافت نموده و اسناد تعهد محضری را همراه با احکام صادره تا پایان ترم اول تحصیلی شمال قبولی متعهد به دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی ارسال نماید. اجازه ادامه تحصیل از دستیاران متعهد خدمتی که تا پایان نیمسال اول تعهد محضری خود را ارائه ننموده باشند سلب می شود.

ماده ۱۵ - پذیرفته شدگان موظفند تا طبق تاریخ اعلام شده به دانشگاه محل آموزش جهت ثبت نام و شروع دوره آموزشی مراجعه نمایند.

تبصره ۱: اعتبار قبولی آزمون دستیاری دندانپزشکی فقط برای همان سال تحصیلی است و پس از سپری شدن زمان ثبت نام، هیچ حقی جهت ثبت نام برای پذیرفته شده وجود نداشته و وی منصرف از تحصیل شناخته می شود. این فرد اجازه شرکت در آزمون دستیاری دندانپزشکی را به مدت یک سال نخواهد داشت.

تبصره ۲: دانشگاه های علوم پزشکی موظفند اسامی انصراف دهندگان موضوع تبصره ۱ را حداکثر تا دو هفته پس از اتمام مهلت ثبت نام به دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی اعلام نمایند.

تبصره ۳: جهت قبول شدگانی که در گزینش عمومی مردود شناخته شده ولی ادامه تحصیل ایشان پس از تجدید نظر بلامانع اعلام گردیده، اعتبار قبولی آزمون دستیاری دندانپزشکی یکسال است.

ماده ۱۶ - پذیرفته شده به تحصیل در رشته های تخصصی دیگر و یا PhD اشتغال نداشته باشد.

ماده ۱۷ - تکمیل ظرفیت در دوره دستیاری دندانپزشکی در صورت عدم تکمیل ظرفیت در رشته محل ها ممنوع است.

بخش چهارم: ساختار اجرایی آموزش دوره های دستیاری دندانپزشکی

ماده ۱۸ - یک نفر از اعضاء هیئت علمی ترجیحا با مرتبه استادی و یا دستیاری به عنوان معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده منصوب می شود.

تبصره: این مسئولیت می تواند با تشخیص رئیس دانشکده، بر عهده معاون آموزشی دانشکده باشد.

ماده ۱۹- معاون تخصصی در هر گروه آموزشی در جلسه ای با حضور رئیس، معاون آموزشی، معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و مدیر گروه مربوطه انتخاب و حکم وی توسط رئیس دانشکده (برای مدت ۲ سال) صادر خواهد شد.

ماده ۲۰- ترکیب شورای آموزش تخصصی و تحصیلات تکمیلی شامل رئیس، معاون آموزشی، معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی، معاون پژوهشی، معاونین تخصصی گروه های آموزشی، مسئول دفتر توسعه آموزش (EDO) دانشکده (بدون حق رای) و یک نفر از اعضای هیئت علمی صاحب نظر دانشکده با انتخاب/حکم رئیس دانشکده می باشد. معاون آموزشی تحصیلات تکمیلی دبیر این شورا است و در غیاب رئیس دانشکده مسئولیت اداره جلسات را بر عهده دارد.

ماده ۲۱- شرح وظایف شورای آموزش تخصصی و تحصیلات تکمیلی به شرح ذیل می باشد:

- ۱) تدوین برنامه راهبردی برای آموزش های تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده با توجه به خط مشی آموزشی دانشگاه و وزارت متبوع
- ۲) بررسی و تدوین برنامه دوره های جدید آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و ارجاع آن به مراجع ذیربط
- ۳) تایید ظرفیت پذیرش دستیار اعلام شده از طرف گروه های آموزشی
- ۴) بررسی و اظهار نظر در مواردی که رئیس دانشکده به شورا ارجاع نماید
- ۵) بررسی تقاضای انصراف، مرخصی، انتقال و جابجایی دستیاران پس از اعلام نظر گروه آموزشی و بر اساس ضوابط و مقررات مربوطه
- ۶) تصویب برنامه های آموزشی سالیانه تحصیلی دستیاران و نظارت بر حسن اجرای آنها
- ۷) طراحی و تدوین روش های ارزیابی ارزشیابی دوره ای و نظارت بر حسن انجام آنها
- ۸) نظارت دقیق در خصوص اعمال کامل ضوابط موجود در برنامه های آموزشی مصوب
- ۹) تصمیم گیری در مواردی که در این آئین نامه و سایر آیین نامه های مرتبط با برنامه های تحصیلات تکمیلی مسکوت است.

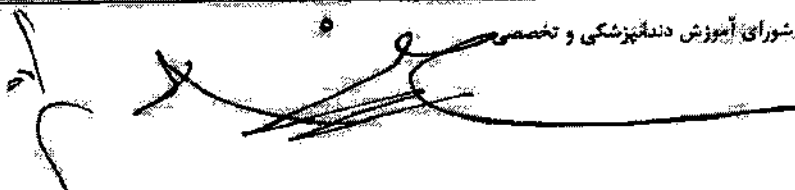
بخش پنجم: نظام آموزشی

ماده ۲۲- شروع دوره آموزشی دستیاران طبق تقویم دانشگاهی است.

ماده ۲۳- نظام آموزشی دوره دستیاری به صورت سالی واحدی است و دستیاران موظف به حضور تمام وقت در حین تحصیل می باشند.

ماده ۲۴- دروس بر اساس برنامه های آموزشی مصوب هر رشته است و برنامه های آموزشی به شکلی طراحی و اجرا می شوند که دستیاران علاوه بر شرکت در کلاس های مربوطه، از ابتدای دوره در بخش حضور فعال داشته باشند.

دبیرخانه شورای آموزش دندان پزشکی و تخصصی و تحصیلات تکمیلی



تبصره: دستیاران رشته جراحی دهان و فک و صورت و نیز حسب مورد سایر دستیاران موظف به حضور در برنامه های گشیک تنظیمی می باشند.

ماده ۲۵- طول دوره آموزشی در کلیه رشته های تخصصی دندانپزشکی ۳ سال تقویمی و در رشته جراحی دهان و فک و صورت ۵ سال تقویمی است.

تبصره ۱: لزوم استفاده از زمانی بیش از طول دوره آموزشی باید به صورت مستدل و مکتوب از طرف دستیار گروه آموزشی/معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی به شورای آموزش تخصصی و تحصیلات تکمیلی و سپس شورای آموزشی دانشگاه اعلام گردد. در صورت تایید این دلایل، سقف سنوات مجاز تحصیلی جهت دستیاران رشته جراحی دهان و فک و صورت ۶/۵ سال و جهت دستیاران سایر رشته های تخصصی ۴ سال است. افزایش زمان تحصیل بیش از سقف سنوات مجاز ميسر نیست.

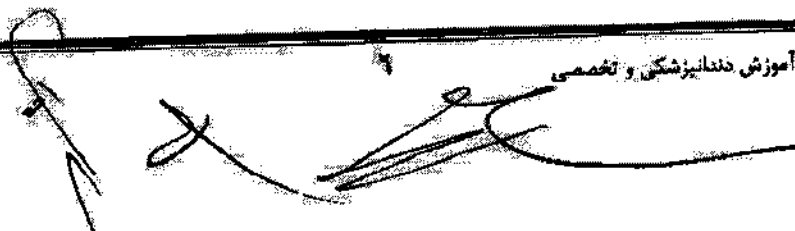
تبصره ۲: در موارد خاص با پیشنهاد شورای تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و تایید شورای آموزشی دانشگاه، کمیسیون موارد خاص دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی مرجع تصمیم گیری در مورد استفاده از زمانی بیش از سقف سنوات مجاز خواهد بود. در صورت موافقت دستیار موظف به پرداخت شهریه ای معادل با شهریه دستیاران آزاد خواهد بود.

تبصره ۳: در صورتی که افزایش طول دوره آموزشی در سقف مدت مجاز تحصیل ناشی از بروز مشکلات خارج از اراده دستیار باشد (با تشخیص شورای آموزش تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده) این موضوع توسط شورای آموزش دانشگاه تایید شده و به دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی اعلام می گردد. این موارد شامل افزایش مدت تعهدات نخواهد شد و دانشگاه موظف به پرداخت کمک هزینه دستبازی می باشد اما دستیاران آزاد ملزم به پرداخت شهریه نمی باشند.

تبصره ۴: اگر افزایش طول دوره آموزشی در سقف مدت مجاز تحصیل خارج از اختیار دستیار نباشد وی شامل افزایش مدت تعهدات خواهد شد و دانشگاه موظف به پرداخت کمک هزینه دستبازی نبوده و دستیاران آزاد نیز ملزم به پرداخت شهریه می باشند.

ماده ۲۶- دستیاران برابر برنامه تنظیمی گروه آموزشی و ابلاغ شده از طرف معاونت آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده موظف به حضور تمام وقت (۴۴ ساعت در هفته، شنبه تا چهارشنبه روزانه ۸ ساعت و پنجشنبه ها ۴ ساعت) و شرکت فعال در برنامه های آموزشی/پژوهشی/درمانی می باشند. گزارش ماهانه حضور و غیاب و کارکرد دستیاران توسط معاونین تخصصی گروه آموزشی به معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده ارسال خواهد شد و پرداخت کمک هزینه تحصیلی منوط به آن است.

ماده ۲۷- حضور و غیاب دستیاران طبق مقررات انجام خواهد شد. غیبت غیر موجه بیش از نصاب ۳:۱۷ در دروس نظری و ۱:۱۰ در دروس عملی موجب کسب نمره صفر در آن درس خواهد بود و دستیار موظف به اخذ واحد مجدد می باشد.



ماده ۲۸- مرخصی استحقاقی دستیاران معادل ۲/۵ روز در ماه است که با موافقت معاون تخصصی گروه آموزشی قابل استفاده خواهد بود.

تبصره ۱: مرخصی استحقاقی استفاده شده سالیانه دستیاران توسط معاون تخصصی گروه آموزشی مربوطه محاسبه و به اطلاع آنان و معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی می رسد.
تبصره ۲: استفاده از مرخصی استحقاقی برای همان سال میسر است و استفاده از مرخصی در شروع دوره دستیاری ممنوع است.

ماده ۲۹- استفاده از مرخصی استعلاجی برای دستیاران به میزان حداکثر یک ماه در کل دوره دستیاری بر اساس گواهی پزشک و تایید پزشک معتمد و شورای پزشکی دانشگاه بلامانع است.

تبصره ۱: دستیار موظف است مراتب بروز بیماری را حداکثر ظرف یک هفته به دانشکده اطلاع و حداکثر ظرف یک هفته به تایید پزشک معتمد دانشگاه برساند.

تبصره ۲: در صورت بروز بیماری و با تشخیص کمیسیون پزشکی دانشگاه و همچنین سایر دلایل موجه به تشخیص شورای آموزش تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و تایید شورای آموزشی دانشگاه، دستیاران می توانند از حداکثر یکسال مرخصی استفاده نمایند. این مرخصی در سقف سنوات مجاز تحصیلی دستیار محاسبه خواهد شد و به دستیاران در این مدت کمک هزینه تحصیلی تعلق نمی گیرد.

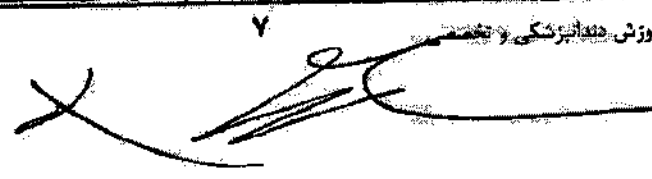
تبصره ۳: در مواردی که درخواست مرخصی بیش از یک سال باشد موضوع در شورای تخصصی دانشکده، شورای آموزش دانشگاه و نهایتاً کمیسیون موارد خاص دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی مطرح و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

تبصره ۴: استفاده دستیاران خانم از مرخصی زایمان تابع مقررات مربوطه خواهد بود.

ماده ۳۰- در صورتی که پذیرفته شده در زمان تعیین شده ثبت نام ننموده و یا پس از ثبت نام نسبت به شروع دوره اقدام ننماید منصرف از تحصیل محسوب شده و به مدت یک سال از شرکت در آزمون دستیاری محروم خواهد شد اما در صورت انصراف پس از شروع دوره، علاوه بر پرداخت غرامت (که محاسبه آن توسط دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی انجام می گردد) به مدت دو سال (پس از انصراف قطعی) از شرکت در آزمون دستیاری محروم خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتی که غیبت و یا انصراف ناشی از بیماری صعب العلاج به تشخیص کمیسیون پزشکی دانشگاه و یا سایر دلایل موجه با تایید شورای آموزشی دانشگاه و کمیسیون موارد خاص دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی باشد فرد از پرداخت غرامت معاف خواهد بود. همچنین به مدت دو سال (پس از انصراف قطعی) از شرکت در آزمون دستیاری محروم خواهد شد.

تبصره ۲: دستیاران آزاد (با پرداخت شهریه) در صورت انصراف موظف به پرداخت شهریه کامل همان سال می باشند. همچنین به مدت یک سال (پس از انصراف قطعی) از شرکت مجدد در آزمون محروم خواهد شد.

دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی
۷


ماده ۳۱- در صورتی که دستیار در طی دوره آموزش مایل به ادامه تحصیل نباشد می باید درخواست انصراف خود را کتباً از طریق گروه آموزشی مربوطه به معاونت آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده اعلام نماید.

تبصره ۱: دستیار منصرف از تحصیل می تواند فقط یک بار و حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از تاریخ انصراف قطعی (که جز سقف سنوات مجاز خواهد شد) به تحصیل بازگشت نماید و بازگشت به تحصیل دستیار تابع مقررات آموزشی دانشگاه و نظر شورای تخصصی دانشکده خواهد بود. افرادی که به علت عدم ثبت نام در موعد مقرر منصرف شناخته شده اند مشمول این تبصره نمی باشند.

تبصره ۲: در صورتی که دستیار در هر زمان از تحصیل بدون عذر موجه غیبت نماید منصرف از تحصیل محسوب می شود.

ماده ۳۲- با تصویب هیأت امنا دانشگاه ها، همراهه مبلغی بعنوان کمک هزینه به دستیاران دندانپزشکی پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: در مدت مرخصی استعلاجی بیش از سقف مجاز به دستیاران کمک هزینه ای تعلق نمی گیرد.

تبصره ۲: دستیارانی که به صورت تعهد خاص پذیرش می شوند کمک هزینه خود را از دانشگاه محل تحصیل دریافت می دارند.

تبصره ۳: ارائه گواهی انجام فعالیت دستیار جهت دریافت کمک هزینه از طرف معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی بر اساس گزارش معاون تخصصی و تایید مدیر گروه های آموزشی صادر می گردد.

تبصره ۴: افزایش سنواتی این کمک هزینه منوط به قبولی در آزمون ارتقا می باشد.

تبصره ۵: پرداخت کمک هزینه به دستیارانی که با استفاده از مأموریت آموزشی به تحصیل مشغولند طبق مقررات سازمان محل تعهد خواهد بود.

تبصره ۶: به دستیاران آزاد (یا پرداخت شهریه) کمک هزینه تعلق نمی گیرد.

ماده ۳۳- دستیاران شاغل به تحصیل در تمام مدت دستیاری حق تأسیس اداره مطب خصوصی و یا اشتغال به کار در مطب های دیگر و یا درمانگاه های خصوصی را حتی در ساعات غیر اداری ندارند. در صورت گزارش گروه آموزشی و تأیید موضوع از طرف مراجع ذیربط، معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده موظف است تا از تحصیل این افراد جلوگیری نماید. بازگشت به تحصیل چنین افرادی پس از ارایه تصدیق نامه مکتوب مثبتی بر التزام بر عدم اشتغال در بخش خصوصی، صرفاً با موافقت شورای آموزش تخصصی و تحصیلات تکمیلی امکان پذیر است.

تبصره: دانشگاه های محل تحصیل می توانند در کلینیک های ویژه و یا سایر واحدهای درمانی تابعه از خدمات درمانی دستیاران با پرداخت حق الزحمه برابر مصوبه هیأت مدیره کلینیک ویژه و یا حسب مورد سایر مراجع ذیربط دانشگاه در خارج از ساعات اداری آموزشی استفاده نمایند.

ماده ۳۴- پس از اعلام قبولی داوطلب تغییر رشته ممنوع می باشد.

تبصره: در صورتی که بروز بیماری پس از انتخاب رشته منجر به عدم امکان ادامه تحصیل در رشته مربوطه گردد، تغییر رشته با تشخیص شورای پزشکی دانشگاه، نظر موافق شورای آموزشی دانشگاه و تأیید کمیسیون موارد خاص دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی به شرط داشتن نمره ای معادل با ۹۰ درصد نمره آخرین فرد پذیرفته شده در رشته/سهمیه مربوطه امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۳۵- جایجایی دستیاران به شرط کسب ۹۰ درصد نمره آخرین فرد پذیرفته شده در سهمیه مربوطه و با موافقت شورای آموزشی دانشگاه های مبدأ و مقصد و تأیید کمیسیون موارد خاص دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی صرفاً یک بار امکان پذیر می باشد. متعهدین سهمیه نقاط محروم طبق مفاد قانون مربوطه از این امر مستثنی بوده و امکان جایجایی ندارند.

ماده ۳۶- در شرایط استثنایی پس از موفقیت در گذراندن کلیه دروس مرتبط سال اول و قبولی در آزمون ارتقاء انتقال در دوره دستیاری در صورت موافقت دانشگاه های مبدأ و مقصد به شرط کسب ۹۰ درصد نمره آخرین فرد پذیرفته شده در سهمیه مربوطه و تأیید کمیسیون موارد خاص دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی صرفاً یک بار امکان پذیر خواهد بود.

تبصره: انتقال دستیار زن به تبع همسر به شرط قبولی همزمان و کسب ۹۰ درصد نمره آخرین فرد پذیرفته شده در سهمیه مربوطه با تأیید کمیسیون موارد خاص دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۳۷- میهمانی در دوره های دستیاری ممنوع است.

ماده ۳۸- تبعات آموزشی ناشی از جایجایی و انتقال دستیاران از نظر انطباق دروس گذرانده شده و سایر موارد به عهده خود دستیار است.

ماده ۳۹- انتقال دستیاران دوره های تخصصی خارج از کشور به دوره های داخل کشور ممنوع می باشد.

بخش ششم: ارزیابی پیشرفت تحصیلی و دفاع از پایان نامه

ماده ۴۰- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دستیاران شامل نمره کلیه دروس (بر اساس نمره صفر تا بیست) و قبولی در آزمون ارتقا سالیانه می باشد.

ماده ۴۱- حداقل نمره برای قبولی در کلیه دروس ۱۳ و حداقل میانگین نمرات برای قبولی سالیانه معادل ۱۴ می باشد.

تبصره: اد کسب میانگین نمرات ۱۴ از واحدهای ماخوذه آن سال شرط معرفی و شرکت دستیار در آزمون ارتقا است. نمرات این واحدها به صورت ناتمام ثبت می گردد و در صورت قبولی در آزمون ارتقا نتیجه نهایی مطابق نمرات اعلام شده در کارنامه ثبت و دستیار مجاز به شروع دوره آموزشی در سال بالاتر می باشد.

صورت عدم قبولی در آزمون ارتقا، میانگین نمرات واحدها به حداکثر ۱۲/۹۹ تقلیل و سپس در کارنامه ثبت خواهد شد.

تبصره ۲: دستیار می تواند حداکثر با داشتن دو درس مردودی به آزمون ارتقا معرفی شود. مشروط بر اینکه میانگین نمرات ۱۴ را کسب نموده باشد. در صورت قبولی در آزمون ارتقا، دستیار موظف به اخذ فوری دروس مردودی است.

ماده ۴۲- دستیار موظف است تا در آزمون گواهینامه/دانشنامه تخصصی که هر ساله توسط دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی برنامه ریزی و اجرا می گردد به عنوان آزمون ارتقا شرکت کرده و به شرح ذیل نمره قبولی را کسب نماید. حداقل نمره جهت دوره های ۳ ساله:

- سال اول	۴۰ درصد
- سال دوم	۵۵ درصد
- سال سوم	طبق ضوابط آزمون گواهینامه/دانشنامه تخصصی
حداقل نمره جهت رشته جراحی دهان و فک و صورت:	
- سال اول	۳۰ درصد
- سال دوم	۴۰ درصد
- سال سوم	۵۰ درصد
- سال چهارم	۶۰ درصد
- سال پنجم	طبق ضوابط آزمون گواهینامه/دانشنامه تخصصی

ماده ۴۳- در صورت عدم کسب میانگین نمرات ۱۴ در هر سال تحصیلی و یا عدم کسب حداقل نمرات مشخص شده در ماده ۴۲، دستیار مردود محسوب شده و موظف است تا مجددا کلیه دروس آن سال تحصیلی را تکرار نماید.

ماده ۴۴- دستیارانی که دو سال در آزمون ارتقا مردود گردند به اخراج محکوم شده و موظف به پرداخت کلیه هزینه ها و خسارات برابر ضوابط مصوب دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی می باشند.

ماده ۴۵- دستیارانی که کلیه دروس نظری عملی کارگاهی و بیمارستانی را با موفقیت گذرانیده و از پایان نامه خود دفاع نموده اند به دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی جهت شرکت در آزمون گواهینامه/دانشنامه تخصصی معرفی می گردند. شرط فراغت از تحصیل کسب حد نصاب نمره گواهینامه تخصصی در آزمون مذکور می باشد.

ماده ۴۶- دستیار معرفی شده از طرف دانشکده جهت شرکت در آزمون گواهینامه/دانشنامه تخصصی بایستی با کلیه بخش ها و قسمت هایی که دانشکده محل تحصیل مشخص می نماید تسویه حساب نماید.

ماده ۴۷- شرایط و مقررات مربوط به آزمون گواهینامه/دانشنامه تخصصی تابع این نامه مربوطه است.

ماده ۴۸- کلیه دستیاران موظف به اخذ و گذراندن پایان نامه تخصصی در حیطه رشته تخصصی خود هستند. پایان نامه دوره های تخصصی باید از نوع تحقیقی بوده و نباید از نظر موضوع، محتوی، زمان و مکان تکراری باشد.

ماده ۴۹- دستیاران دوره تخصصی سه ساله باید موضوع پایان نامه خود را حداکثر تا پایان ترم سوم تحصیلی ثبت نمایند. حداکثر زمان درمورد دستیاری که دوره تخصصی آنان پنج سال می باشد تا پایان ترم پنجم در نظر گرفته می شود.

تبصره: حداقل فاصله زمانی بین ثبت و دفاع از پایان نامه یک سال می باشد.

ماده ۵۰- در موارد خاص یا توجه به حجم و اهمیت موضوع تحقیق، پس از تأیید گروه آموزشی و شورای پژوهشی دانشکده، پایان نامه می تواند به صورت گروهی انتخاب و اجرا گردد. در این صورت حداکثر ۲ دستیار می توانند جهت انجام بخش های متمایز از یک پروژه مشترک ولی با عناوین متفاوت اقدام نمایند.

ماده ۵۱- مراحل تصویب و ثبت پایان نامه:

الف- انتخاب موضوع پایان نامه یا هدایت استاد/اساتید راهنما

ب- ارائه فرم پیشنهادیه پایان نامه به گروه آموزشی مربوطه جهت تأیید

ج- ارائه فرم پیشنهادیه پایان نامه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب

د- ابلاغ شماره ثبت به دستیار و استاد/اساتید راهنما جهت شروع کار تحقیقاتی

ماده ۵۲- مرتبه استاد راهنمای اول حداقل استادیاری با ۵ سال سابقه آموزشی و راهنمایی حداقل ۲ پایان نامه تحقیقاتی دوره دکتری عمومی است. استاد راهنما باید کارگاه روش تحقیق را گذرانده و مجری حداقل یک طرح تحقیقاتی منصوب دانشگاه و یا وزارتین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فن آوری بوده و هم چنین حداقل دو مقاله تحقیقاتی را در مجلات بین المللی منتشر نموده باشد.

ماده ۵۳- چگونگی نحوه مشارکت دو استاد راهنما در پایان نامه های تحقیقاتی به شرح زیر است:

الف- تشخیص نیاز پایان نامه های تحقیقاتی به دو استاد راهنما با درخواست دستیار مربوطه بر عهده شورای پژوهشی دانشکده است.

ب- در صورت تصویب دو استاد راهنما، هرگونه امتیاز از نظر معادل سازی، حق تدریس و سایر موارد برای پایان نامه مورد نظر بین هر دو تقسیم می گردد.

ج- در کلیه مدارک مرتبط نام اساتید راهنمای اول و دوم به ترتیب ذکر می گردد.

تبصره ۱: در صورت لزوم با پیشنهاد استاد راهنما و تأیید دانشکده ۱ یا ۲ نفر بتوانند استاد یا اساتید مشاور از سایر گروه های آموزشی انتخاب می شوند که موظف به همکاری در هدایت پایان نامه زیر نظر استاد/اساتید راهنما می باشند. اساتید مشاور باید دارای حداقل درجه دکترای تخصصی و یا استادیاری باشند. آوردن نام استاد مشاور روی جلد پایان نامه ضروری است.

تبصره ۲: چنانچه تصحیح جزئی عنوان پایان نامه ضرورت داشته باشد یا پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای پژوهشی دانشکده فقط برای یکبار امکان پذیر می باشد.

ماده ۵۴- استاد راهنما پس از اتمام کار تحقیق و تأیید پایان نامه نگارش یافته، مراتب قابل دفاع بودن پایان نامه را کتباً به معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی اعلام می نماید. در این مرحله پایان نامه باید تألیف ولی صحافی نشده باشد.

تبصره ۱: تأییدیه وصول مقاله تهیه شده از پایان نامه توسط یکی از مجلات معتبر علمی پژوهشی داخلی و یا خارجی باید همراه پایان نامه تدوین شده به معاونت آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل گردد.

تبصره ۲: دفاع از پایان نامه در ۶ ماهه دوم از آخرین سال تحصیلی امکان پذیر است.

ماده ۵۵- تاریخ جلسه دفاع از پایان نامه توسط معاونت آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین می گردد و هیئت داوران توسط ایشان به جلسه دعوت می گردند.

ماده ۵۶- هیئت داوران مشتمل از اعضاء زیر می باشند:

- ۱- استاد اساتید راهنما
- ۲- استاد اساتید مشاور
- ۳- معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی
- ۴- معاون تخصصی گروه مربوطه
- ۵- مدیر گروه یا یکی از اساتید گروه آموزشی به انتخاب مدیر گروه
- ۶- معاون آموزشی دانشکده یا نماینده ایشان از بین اعضاء هیئت علمی
- ۷- معاون پژوهشی دانشکده یا نماینده ایشان از بین اعضاء هیئت علمی

ماده ۵۷- جلسه دفاع از پایان نامه یا سرپرستی معاون آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و یا نماینده ایشان و با حضور استاد اساتید راهنما و حداقل سه تن دیگر از اعضاء هیئت داوران رسمیت پیدا می کند.

تبصره ۱: دستیار موظف است پس از مشخص شدن اسامی هیئت داوران و کسب موافقت کتبی آنان برای حضور در جلسه دفاع، حداقل یک هفته قبل از جلسه دفاع، یک نسخه از پایان نامه را در اختیار آنان قرار دهد و پس از برگزاری جلسه دفاع موارد مورد نظر احتمالی را در پایان نامه تصحیح نماید. ضروری است نظرات هیئت داوران در مورد انجام اصلاحات لازم در پایان نامه تحت نظر استاد راهنما و رئیس هیأت داوران توسط دستیار پیگیری شود و حداکثر ظرف مدت یکماه همراه با تأیید کتبی آنان به معاونت آموزشی تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوطه تسلیم گردد. یک نفر از اعضاء هیئت داوران به انتخاب خود آنها ناظر بر انجام تغییرات بوده و نمره پایان نامه دستیار پس از طی مراحل فوق در اداره آموزش دانشکده به ثبت خواهد رسید.

- تبصره ۲: ارزشیابی پایان نامه توسط هیئت داوران و در مقیاس نمره گذاری بشرح زیر صورت می پذیرد:
- ۱- از ۱۹ تا ۲۰ (درجه ممتاز) به شرط ارائه مدرک پذیرش و یا چاپ یک مقاله از همان پایان نامه در مجلات ایندکس شده نوع اول به شرط اینکه دستیار نویسنده اول و یا پاسخگو باشد.
 - ۲- از ۱۸ تا ۱۸/۹۹ (درجه بسیار خوب)
 - ۳- از ۱۶ تا ۱۷/۹۹ (درجه خوب)
 - ۴- از ۱۴ تا ۱۵/۹۹ (درجه قابل قبول)
 - ۵- کمتر از ۱۴ (مردود)

ماده ۵۸- دفاع از پایان نامه به عهده دستیار است. اساتید راهنما و مشاور صرفاً پاسخگوی مواردی که هیئت داوران درخواست می نمایند، خواهند بود. دستیار موظف است در صورت درخواست هیئت داوران، عین منابع پایان نامه را در جلسه دفاع ارائه نماید.

تبصره: شرط دفاع از پایان نامه ارائه حداقل یک مقاله چاپ شده و یا پذیرش یک مقاله از وی به عنوان نویسنده اول و یا مسئول در یکی از مجلات معتبر علمی پژوهشی داخلی یا خارجی می باشد. این مقاله الزاماً مرتبط با پایان نامه نیست.

ماده ۵۹- هر دستیار موظف است به تعداد کافی از نسخ پایان نامه صحافی شده خود را همراه با CD آن جهت استاد اساتید راهنما/مشاور، گروه آموزشی مربوطه، کتابخانه دانشکده و کتابخانه مرکزی دانشگاه به اداره آموزش دانشکده خود تحویل نماید.

ماده ۶۰- کلیه حقوق مکاتبه از پایان نامه به شرطی که به عنوان طرح تحقیقاتی مصوب شورای پژوهشی دانشگاه و یا مراکز تحقیقاتی باشد متعلق به دانشگاه است. در غیر این صورت حقوق مذکور به استاد راهنما و دانشجو تعلق می گیرد.

ماده ۶۱- در مواردی که در این آیین نامه مسکوت است و یا تصریح ندارد، مرجع تصمیم گیری در خصوص محتوا و اجرای برنامه آموزشی، شورای آموزش تخصصی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و تأیید شورای آموزشی دانشگاه و در موارد بین اخراج دانشگاهی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی است.

با تصویب این آیین نامه (در سی و سومین نشست شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی) و ابلاغ آن در ۶۱ ماده و ۴۹ تبصره، نسخه پیشین (مصوب در بیست و نهمین نشست شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی مورخ ۸۸/۱/۲۸) نسخ می گردد.

