

عنوان فرایند : درخواست پرونده از واحد بایگانی  
نوع فرایند : اصلی  
هدف فرایند : ارائه پرونده های مورد نیاز کارشناسان اداری  
همکاران فرایند : مسئول بایگانی – نامه رسان  
صاحب فرایند : واحد بایگانی

